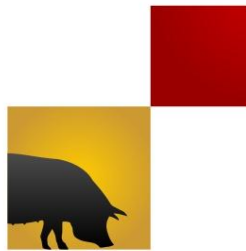


POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE



FAJFERICA

*udruga uzgajivača crne slavonske svinje
Slavonije, Baranje i zapadnog Srijema*

UCSS „FAJFERICA“

2014.

Na temelju čl. 22. Stavak (7) Statuta Udruge uzgajivača crne slavonske svinje Slavonije, Baranje i Zapadnog Srijema redovita godišnja izvještajna Skupština održana 09. veljače 2014. u Osijeku donosi slijedeći:

POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE UDRUGE UZGAJIVAČA CRNE SLAVONSKE SVINJE SLAVONIJE, BARANJE I ZAPADNOG SRIJEMA “FAJFERICA”

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Skupštine Udruge uzgajivača crne slavonske svinje Slavonije, Baranje i Zapadnog Srijema “Fajferica” (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se pitanja sazivanja i održavanja sjednica, donošenja odluka i druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Članak 2.

Odredbe Poslovnika obvezne su za sve članove Udruge, kao i za ostale osobe koje prisustvuju sjednici.

Članak 3.

O primjeni Poslovnika skrbi Predsjednik Udruge.

II. VERIFIKACIJA ČLANSTVA

Članak 4.

Redovnim članom Udruge smatra se osoba učlanjena na način predviđen čl.11. stavak (1) i (2) Statuta Udruge.

Članak 5.

- (1) Verifikacija članova Udruge za Skupštinu vrši se uvidom u ažurirani Imenik članova Udruge, uspoređujući stanje članstva iz Imenika članova i broj prisutnih članova na sjednici javnom prozivkom. Broj prisutnih članova na sjednici se može utvrditi i evidentiranjem prije početka sjednice Skupštine. Evidencija se vrši obavezno vlastoručnim potpisom u tablicu koja je sastavni dio Zapisnika Skupštine.
- (2) Verifikaciju članova obavlja Verifikacijska komisija (u daljnjem tekstu: Komisija).
- (3) Komisiju u sastavu od tri člana, od kojih je jedan predsjednik Komisije, imenuje Skupština iz reda svojih članova.

Članak 6.

- (1) Komisija nakon izvršenih provjera u skladu s člankom 5. ovog Poslovnika podnosi izvješće Skupštini.
- (2) Temeljem izvješća Komisije, Predsjednik Udruge utvrđuje postojanje kvoruma, odnosno da li je sjednici Skupštine nazočan dovoljan broj članova za održavanje Skupštine i pravovaljano odlučivanje.
- (3) Prije utvrđivanja Dnevnog reda sjednice Skupštine Predsjedavajući je dužan, temeljem izvješća Komisije, utvrditi broj nazočnih članova u Skupštini.

Članak 7.

- (1) Ako Komisija ospori pravovaljanost članstva pojedinca u Skupštini, o verifikaciji članstva odlučuje Skupština posebno.
- (2) Pojedinaac, čije je članstvo osporeno, smije prisustvovati sjednici Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

III. SJEDNICE SKUPŠTINE

Članak 8.

- (1) Sjednice Skupštine pripremaju i sazivaju se u skladu s čl. 22. Statuta Udruge.
- (2) Sjednice Skupštine sazivaju se u pisanom obliku objave na Internet stranici Udruge i elektronskim ili pisanim pozivom na adrese članstva.

Članak 9.

Predsjednik Udruge saziva sjednice Skupštine na način predviđen ovim Poslovníkom i u roku iz čl. 22. stavak (5) Statuta Udruge.

Članak 10.

Poziv za sjednicu Skupštine objavljuje se na internet stranici i šalje na kućne adrese članova ili elektroničkom poštom najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Članak 11.

O nazočnosti sjednicama članova u Skupštini evidenciju vodi Tajnik Udruge koji je ujedno i zapisničar Skupštine Udruge.

Članak 12.

Dnevni red sjednice Skupštine se usvaja na početku sjednice većinom glasova nazočnih članova

Udruge.

Članak 13.

- (1) Prijedlog Dnevnog reda sjednice Skupštine može biti izmijenjen, ili dopunjen.
- (2) Prijedlozi kao i moguće izmjene i dopune Dnevnog reda moraju biti obrazloženi.
- (3) O prijedlogu Dnevnog reda sjednice Skupštine i eventualnim izmjenama i dopunama odlučuje se bez rasprave.

Članak 16.

- (1) Nakon usvajanja Dnevnog reda sjednice Skupštine prelazi se na raspravu o pojedinim točkama, redosljedom koji je utvrđen Dnevnim redom.
- (2) O svakoj se točki Dnevnog reda prije odlučivanja otvara rasprava koja traje sve dok ima prijavljenih govornika, nakon čega predsjedavajući raspravu zaključuje.

Članak 17.

- (1) Prijave za riječ podnose se dizanjem ruku.
- (2) Predsjedavajući daje riječ govornicima po redu prijave za raspravu.
- (3) Sudionik u raspravi treba govoriti samo o pitanju koje je predmet rasprave, i to kratko i bez ponavljanja izlaganja koja su već iznijeta na sjednici i dužan je držati se predmeta rasprave.
- (4) Ako se govornik udalji od predmeta rasprave, predsjedavajući će ga opomenuti i pozvati da se drži predmeta rasprave, a u ponovljenom slučaju može mu oduzeti riječ.
- (5) U pravilu, nitko ne može govoriti o istom predmetu rasprave više od dva puta, osim uz posebno dopuštenje predsjedavajućeg.
- (6) Izvjestitelj točke Dnevnog reda može govoriti više puta.

Članak 18.

- (1) Kad rasprava po nekim točkama Dnevnog reda traje dulje, Predsjedavajući može predložiti da se ograniči trajanje govora.
- (2) O ograničenju govora odlučuje Skupština.

Članak 19.

- (1) Za povredu rada na sjednici, Predsjedavajući može dati opomenu i oduzeti riječ svakome koji se ne pridržava reda, a obavezno osobama koje nisu članovi Udruge.
- (2) Opomena se može izreći osobi koja svojim ponašanjem ili govorom narušava red i koja se ne pridržava Dnevnog reda ili odredaba Poslovnika.
- (3) Riječ će se obavezno oduzeti osobi koja nakon izrečene opomene i dalje narušava red.

Članak 20.

Predsjedavajući može dati riječ pojedinom članu u Skupštini, ili drugoj osobi, u tijeku rasprave o

određenom pitanju:

1. kada želi dati potrebno stručno obrazloženje,
2. kada treba odgovoriti na direktno postavljeno pitanje,
3. kada je potrebno protumačiti stav iz prethodnog izlaganja tijekom rasprave.

Članak 21.

U radu sjednice Skupštine uz redovne članove mogu sudjelovati i počasni članovi Udruge, kao i svi drugi pozvani na sjednicu, ali bez prava odlučivanja.

IV. SJEDNICE IZBORNE SKUPŠTINE

Članak 22.

Sjednice Izborne Skupštine Udruge saziva Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti jedan od Zamjenika predsjednika Udruge a zatim i Tajnik.

Članak 23.

- (1) Sjednice Izborne Skupštine vodi Predsjednik Udruge i dva člana radnog predsjedništva koji se biraju iz članstva Skupštine.
- (2) Predsjednik i dva člana radnog predsjedništva imaju ista prava kao i svi ostali članovi Skupštine, te mogu birati, ili biti birani u tijela Udruge.

Članak 24.

- (1) Skupština predlaže kandidate za predsjednika Skupštine Udruge.
- (2) Kandidat za predsjednika Skupštine Udruge mora Skupštini prezentirati četverogodišnji plan i program rada i razvoja Udruge.
- (3) Predsjednik Skupštine postaje onaj kandidat-član Udruge koji dobije najveći broj glasova članstva Skupštine.
- (4) Izabrani predsjednik predlaže Skupštini članove Izvršnog odbora Udruge.
- (5) Ukoliko Skupština ospori izbor svih, ili pojedinog od predloženih članova Izvršnog odbora Udruge Predsjednik je dužan predložiti nove kandidate, o kojima će se Skupština izjasniti na istoj sjednici.

V. GLASOVANJE

Članak 25.

- (1) Nakon zaključenja rasprave Predsjedavajući poziva članove Udruge koji imaju pravo glasa da glasaju o tekstu prijedloga odluke, ili zaključka.
- (2) U pravili se glasuje o cjelini prijedloga.

- (3) Ako su na prijedlog stavljeni amandmani, najprije se glasuje o njima, a zatim o prijedlogu u cjelini.
- (4) O amandmanima se glasuje redom kojim su podneseni.
- (5) Usvojeni amandmani postaju sastavni dio prijedloga.

Članak 26.

- (1) Glasovanje na sjednici je u pravilu javno.
- (2) Skupština može donijeti odluku i o tajnom glasanju o pojedinoj točki dnevnog reda.
- (3) Za takovu mogućnost Izvršni odbor prethodno priprema ovjerene bjanko listiće na kojima radno predsjedništvo upisuje broj točke dnevnog reda o kojoj se tajno glasa, a verificirani članovi Skupštine na listiću zaokružuju riječi ZA, PROTIV, SUZDRŽAN.

Članak 27.

Javno glasovanje provodi se podizanjem ruke.

Članak 28.

- (1) Ako se rezultat javnog glasovanja, proveden na način iz članka 24. ovog Poslovnika, ne može pouzdano utvrditi, glasovanje se ponavlja provođenjem usmenog, pojedinačnog izjašnjavanja (prozivkom).
- (2) Prozvani članovi izjašnjavaju se riječima : ZA, PROTIV ili SUZDRŽAN.

VI. ODLUČIVANJE

Članak 29.

- (1) Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.
- (2) Brojanje glasova vrši Predsjedavajući, a može ovlastiti i nekog od članova radnog predsjedništva.

Članak 30.

Izglasani tekst odluke, zaključka, ili općeg akta, sastavni je dio zapisnika sjednice Skupštine.

Članak 31.

Javnost rada Skupštine ostvaruje se:

- (1) dostavljanjem poziva i pisanih materijala za sjednice redovnim članovima Udruge, počasnim članovima i drugim osobama čiji su materijali na Dnevnom redu, na način predviđen **čl. 10.** ovog Poslovnika,
- (2) obavještanjem javnosti o održanoj sjednici, putem internet stranice Udruge i sredstava javnog priopćavanja.

VI. ZAPISNICI SJEDNICA SKUPŠTINE

Članak 32.

- (1) O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji se pohranjuje u arhivi Udruge.
- (2) Zapisnik o radu sjednice Skupštine potpisuje zapisničar, ovjervitelji zapisnika i Predsjednik Udruge.

Članak 33.

Zapisnik o radu sjednice Skupštine obavezno sadrži slijedeće podatke:

1. mjesto, vrijeme i trajanje sjednice;
2. ime predsjednika odnosno osobe koja predsjedava sjednici;
3. broj članova koji su prisutni na Skupštini;
4. broj ostalih osoba koje su prisutne na sjednici;
5. Dnevni red sjednice;
6. ime i prezime zapisničara i ovjervitelja na sjednici;
7. usvojene odluke, zaključke, opće i druge akte u skraćenom obliku.

Članak 34.

- (1) Zapisnik sjednice Skupštine dostavlja se svim članovima Udruge objavom na Internet stranici Udruge .
- (2) Zapisnik se dostavlja u roku od osam dana po održanoj sjednici.
- (3) Zapisnik sjednice Skupštine verificira se na prvoj slijedećoj sjednici Skupštine.

Članak 35.

- (1) Prekinuta sjednica Skupštine nastavlja se na način kako je i sazvana.
- (2) Poziv za nastavak sjednice Skupštine upućuje Predsjednik, a u koliko je spriječen jedan od Zamjenika predsjednika.
- (3) Nastavljena sjednica Skupštine vodi se u skladu sa Statutom i ovim Poslovnikom, a u nastavku prekinute sjednice Skupštine odrađuju se samo neodrađeni dijelovi Dnevnog reda.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Odredbe ovog Poslovnika tumači Skupština.

Članak 37.

Izmjene i dopune Poslovnika vrši Skupština po postupku i na način njegova donošenja.

Članak 38.

Ovaj Poslovnik o radu Skupštine stupa na snagu danom donošenja na redovnoj izvještajnoj Skupštini Udruge uzgajivača crne slavonske svinje Slavonije, Baranje i Zapadnog Srijema „Fajferica“ održanoj 9.2.2014. godine u Osijeku.

SKUPŠTINA UDRUGE UZGAJIVAČA CRNE SLAVONSKE SVINJE
SLAVONIJE, BARANJE I ZAPADNOG SRIJEMA „FAJFERICA“

U Osijeku, 9.2.2014. godine

Predsjednik UCSS „FAJFERICA“

Dominik Knežević
