

**FAJFERICA**

**UDRUGA „FAJFERICA“**

**2019.**

# STATUT UDRUGE „FAJFERICA“

## KAZALO

- I. TEMELJNE ODREDBE
- II. OPĆE ODREDBE
- III. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE
- IV. JAVNOST RADA UDRUGE
- V. ČLANOVI UDRUGE „FAJFERICA“
- VI. UDRUŽIVANJE UDRUGE
- VII. FINANCIRANJE I IMOVINA UDRUGE
  
- VIII. TIJELA I FUNKCIJE UDRUGE
  - 1. Skupština,
  - 2. Predsjednik Udruge,
  - 3. Zamjenik predsjednika Udruge,
  - 4. Poslovni tajnik,
  - 5. Upravni odbor,
  - 6. Voditelj Uzgojnog programa,
  - 7. Nadzorni odbor,
  - 8. Sud časti.
  
- IX. OPOZIVI, OSTAVKE I ISTEK MANDATA
- X. RADNE GRUPE
- XI. STRUČNE SLUŽBE
- XII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE
- XIII. LIKVIDACIJA UDRUGE I LIKVIDATOR
- XIV. AUTENTIČNO TUMAČENJE STATUTA
- XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Na temelju čl. 13 Zakona o Udrugama ( NN 74/2014 i 70/17 u daljnjem tekstu: Zakon), redovita godišnja izvještajna Skupština **Udruge uzgajivača crne slavonske svinje „Fajferica“** ( u daljnjem tekstu : Udruga ), održana je 10.05.2019. u Drenovcima na kojoj je donijela

## **STATUT UDRUGE UZGAJIVAČA CRNE SLAVONSKE SVINJE „FAJFERICA“**

### **I. TEMELJNE ODREDBE**

#### Članak 1.

- (1) **Udruga uzgajivača crne slavonske svinje „Fajferica“** predstavlja udruženje uzgajivača Crne slavonske pasmine svinja s ciljem organizacije i provedbe Uzgojnog programa Crne slavonske pasmine svinja ( u daljnjem tekstu: Uzgojni program ) na području Republike Hrvatske.
- (2) **Udruga uzgajivača crne slavonske svinje „Fajferica“** jest samostalna neprofitna i nestranačka organizacija dragovoljno udruženih uzgajivača Crne slavonske pasmine svinja radi zaštite i promicanja zajedničkih uzgojno-seleksijskih te gospodarskih interesa i ciljeva.

### **II. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 2.

Ovim Statutom uređuje se:

- naziv i sjedište Udruge,
- Znak Udruge,
- izgled pečata Udruge,
- područje djelovanja,
- zastupanje,
- ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge,
- način ostvarivanja javnosti rada,
- uvjeti i način ućlanjivanja i prestanku ćlanstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti ćlanova i načinu vođenja popisa ćlanova Udruge,
- ćlanstvo u savezima i međunarodnim udruženjima,
- financiranje i imovina Udruge,
- tijela Udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanja mandata te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata,
- izbor i opoziv likvidatora Udruge,
- prestanak postojanja Udruge,
- postupak sa imovinom u slučaju prestanka rada Udruge,
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

### Članak 3.

- (1) Naziv udruge glasi: **Udruga uzgajivača crne slavonske svinje „FAJFERICA“**.
- (2) Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga koristi naziv na engleskom jeziku koji glasi **Black slavonian pig breeders association „FAJFERICA“**.
- (3) Skraćeni naziv Udruge na hrvatskom glasi: **Udruga „FAJFERICA“**.
- (4) Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: **Association „FAJFERICA“**.

### Članak 4.

- (1) Sjedište Udruge je u Đakovu 31 400, Vladimira Nazora 1.
- (2) Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština.

### Članak 5.

- (1) Udruga ima Znak četvrtastog oblika. Znak se sastoji od dva kvadrata - gornji desni crvene boje i donji lijevi zlatne boje koji se međusobno dodiruju s vrhovima. Unutar donjeg lijevog kvadrata urezani su obrisi svinje crnom bojom. Ispod opisanih simbola stoji tekst FAJFERICA.
- (2) Udruga ima pravokutni pečat na kojem je Znak Udruge.
- (3) Udruga može imati i druga obilježja vizualnog identiteta.

### Članak 6.

- (1) Udruga je neprofitna pravna osoba, a upisuje se u Registar Udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu.
- (2) **Udruga djeluje na području cijele Republike Hrvatske.**

### Članak 7.

- (1) Udruhu zastupaju Predsjednik i Zamjenik predsjednika Udruge.
- (2) Skupština ovlašćuje i druge osobe za zastupanje Udruge.

## III. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

### Članak 8.

- (1) Cilj Udruge je zaštita, razvoj i unapređenje uzgoja *Crne slavonske pasmine svinja* - u narodu poznate kao *fajferica* kao dijela biološke baštine Republike Hrvatske.
- (2) Udruga sukladno ciljevima djeluje na području poljoprivrede odnosno užem smislu zootehnike te na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

### Članak 9.

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih čl. 8. ovog Statuta, Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

1. aktivno sudjelovanje u izradi te učinkovitoj i dosljednoj provedbi Uzgojnog programa,
2. vođenje matičnog knjigovodstva i obavljanje specifičnih tehničkih aktivnosti povezanih s upravljanjem Uzgojnog programa,

3. edukacija članova Udruge putem organizacije stručnih savjetovanja, demonstracijskih prikaza, izradi i raspodjeli stručne literature, organizaciji stočarskih izložbi, smotri i aukcija te stručnih posjeta drugim uzgojima,
4. iniciranje i razmatranje zakonskih prijedloga, mjera i propisa oko uzgoja i zdravstvene zaštite u svinjogojstvu,
5. ostvarivanje suradnje s državnim, znanstvenim i obrazovnim organizacijama i institucijama (agencije, tvrtke, instituti, fakulteti i ostale školske ustanove).

#### IV. JAVNOST RADA UDRUGE

##### Članak 10.

- (1) Rad Udruge je javan.
- (2) Udruga ostvaruje javnost rada uspostavljanjem i održavanjem internetske stranice, tiskanjem promotivnog materijala, održavanjem javnih tribina i predavanja te putem sredstava javnog informiranja.
- (3) Udruga obavještava članove o svom radu na sjednicama Skupštine, a između zasjedanja putem internetske stranice, održavanjem informativnih sastanaka, radionica i sl.
- (4) Udruga na svojoj internetskoj stranici objavljuje izvješća o financijskom poslovanju Udruge.
- (5) Rad sjednica tijela Udruge je javan.

#### V. ČLANOVI UDRUGE

##### Članak 11.

- (1) Članom Udruge mogu biti **fizičke i pravne osobe koje posjeduju uzgojno valjana grla Crne slavonske pasmine svinja uključena u Uzgojni program.**
- (2) Članom Udruge postaje se dragovoljnim pristupanjem, odnosno, potpisivanjem Pristupnice i verifikacije (prihvatanja) od strane Upravnog odbora te plaćanjem članarine za tekuću kalendarsku godinu.
- (3) Član Udruge može ovlastiti druge osobe za zastupanje u Skupštini i tijelima Udruge.
- (4) Ovlaštenje se regulira na temelju punomoći ovjerene od strane Predsjednika Udruge.
- (5) Punomoć iz prethodnog stavka je sastavni dio Pristupnice.
- (6) Udruga vodi registar Pristupnica.
- (7) Udruga vodi popis svojih članova koji se registriraju u **Imenik članova Udruge.**
- (8) Imenik članova sadrži podatke o osobnom imenu/nazivu, mjestu prebivališta/sjedišta, osobnom identifikacijskom broju (OIB-u), osobi ovlaštenoj za zastupanje u Udruzi, datumu rođenja člana/osobe ovlaštene za zastupanje u Udruzi, datumu pristupanja Udruzi te datumu prestanka članstva u Udruzi.
- (9) Imenik članova se vodi u digitalnom i analognom obliku. Imenik članova Udruge vodi za to određena osoba.
- (10) Članovi Udruge mogu biti redovni i počasni.

## Članak 12.

Prava i obveze redovnih članova jesu:

1. da sudjeluje u radu Udruge,
2. da sudjeluju u provedbi Uzgojnog programa,
3. da biraju i budu birani u tijela Udruge,
4. da svojim radom u Udruzi doprinose ugledu Udruge,
5. da poštuju odredbe Zakona, Statuta, Uzgojnog programa i općih akata Udruge,
6. da budu informirani o radu Udruge i njegovih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju,
7. primaju članski materijal, koriste se uslugama i stručnom pomoći,
8. da redovito podmiruju godišnju članarinu i druge obveze prema Udruzi, a što proizlazi iz članstva u Udruzi,
9. imaju druga prava i obveze koje proizlaze iz prava i obveza Udruge, te ovog Statuta.

## Članak 13.

- (1) Počasnim članom Udruge može postati svaka osoba koja je svojim radom trajno i značajno pridonijela ili je pak ranije doprinijela radu, kako Udruge, tako i samom razvoju uzgoja Crne slavonske svinje, a koja nije član Udruge.
- (2) Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član Udruge, a odluku o tome donosi Skupština.
- (3) Broj počasnih članova Udruge nije ograničen.
- (4) Počasni član Udruge je doživotna funkcija.
- (5) Funkcija počasnog člana Udruge može prestati iz razloga djelovanja protivnog ustroju, cilju i interesima Udruge, kao i na osobni zahtjev pojedinog počasnog člana Udruge, a odluku o tome donosi Skupština Udruge.
- (6) Počasni član Udruge nema pravo glasovanja.
- (7) Udruga vodi Popis počasnih članova.

## Članak 14.

Članovi Udruge odgovorni su za poštivanje i provođenje odluka i zaključaka tijela Udruge.

## Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje iz sljedećih razloga:

1. istupanjem,
2. neplaćanjem članarine za tekuću godinu,
3. isključenjem prema odluci tijela Udruge,
4. ne pridržavanjem odredbi Uzgojnog programa,
5. brisanjem iz članstva,
6. prestankom rada Udruge.

## Članak 16.

Ako je članstvo prestalo temeljem odredbe čl. 15 točke 2. članom se ponovno može postati nakon proteka iduće kalendarske godine u odnosu na godinu isključenja.

## VI. UDRUŽIVANJE UDRUGE

### Članak 17.

- (1) Udruga se može udruživati u druge udruge ili saveze ako je to u interesu članova Udruge.
- (2) Udruga se može učlanjivati u međunarodne udruge uzgajivača srodnih pasmina svinja.
- (3) Odluku o udruživanju, odnosno o učlanjivanju Udruge donosi Skupština.

## VII. FINANCIRANJE I IMOVINA UDRUGE

### Članak 18.

Osnovu financiranja Udruge čine novčana sredstva ostvarena:

1. vlastitom djelatnošću sukladno zakonu,
2. članarinom,
3. dobrovoljnim priložima i darovima,
4. programima i projektima:
  - iz državnog proračuna
  - proračuna lokalne – područne – regionalne samouprave
5. iz fondova Europske unije,
6. na druge načine sukladno propisima Republike Hrvatske.

### Članak 19.

- (1) Imovinu Udruge čine: novčana sredstva, nekretnine, pokretne stvari i druga imovinska prava.
- (2) Udruga odgovara za svoje obaveze cijelom svojom imovinom.
- (3) Dobit koju Udruga ostvari obavljanjem dopuštene djelatnosti ili od svoje imovine, Udruga će koristiti za obavljanje i unapređenje svojih djelatnosti kojima se ostvaruju njezini ciljevi.

## VIII. TIJELA I FUNKCIJE UDRUGE

### Članak 20.

Članovi Udruge ostvaruju svoja prava neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima i funkcijama Udruge.

## Članak 21.

- (1) Tijela i funkcije Udruge jesu:
  1. Skupština,
  2. Predsjednik Udruge,
  3. Zamjenik predsjednika Udruge,
  4. Poslovni tajnik,
  5. Upravni odbor,
  6. Voditelj uzgojnog programa,
  7. Nadzorni odbor,
  8. Sud časti.
- (2) Za svoj rad Predsjednik Udruge, Zamjenik predsjednika, Tajnik, Voditelj uzgojnog programa, Upravni i Nadzorni odbor Udruge odgovaraju Skupštini Udruge.
- (3) Predsjednik, Zamjenik predsjednika, Tajnik i Voditelj uzgojnog programa Udruge za svoj rad odgovaraju i Upravnom odboru.
- (4) Skupština i Upravni odbor kao tijela Udruge mogu ustrojiti svoja povremena radna tijela ili povjerenstva po određenim pitanjima ili za određene zadatke.

## 1. SKUPŠTINA

## Članak 22.

- (1) Skupština je najviše tijelo Udruge.
- (2) Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

## Članak 23.

- (1) Skupština radi u sjednicama.
- (2) Sjednice mogu biti redovne, izvanredne i izborne.
- (3) Redovne sjednice održavaju se jednom godišnje.
- (4) Izvanredna sjednica Skupštine mora se sazvati ako to traži Upravni odbor, Nadzorni odbor ili 1/3 članova Udruge.
- (5) Izborne Skupštine održavaju se svake četiri godine.
- (6) Odluka o sazivanju i poziv u pisanom obliku dostavlja se svakom članu Udruge, s dnevnim redom sjednice, te danom i mjestom održavanja iste, najkasnije sedam (7) dana prije održavanja sjednice računajući od dana slanja poziva na adresu Udruge.
- (7) Sjednicom Skupštine Udruge rukovodi radno predsjedništvo koje sačinjavaju Predsjednik Udruge i dva člana koje izabere Skupština između prisutnih članova Udruge.
- (8) Skupština se priprema i provodi temeljem Poslovnika o radu Skupštine.

## Članak 24.

- (1) Skupština može punopravno odlučivati ako je prisutna natpolovična većina redovnih članova Skupštine.
- (2) Ako do zakazanog početka rada Skupštine ne bude dovoljan broj prisutnih zastupnika Udruge sukladno stavku (1) ovoga članka, početak rada Skupštine odgodit će se za



petnaest (15) minuta. Protekom petnaest minuta Skupština može početi s radom i pravovaljano odlučivati većinom glasova nazočnih članova ako su Skupštini nazočni predstavnici najmanje 25 % svih članova Udruge.

- (3) Skupština po pitanjima iz svoje nadležnosti donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.
- (4) Glasovanje se provodi javno, osim u slučajevima kada se prije toga odluči da glasovanje na Skupštini po nekim pitanjima bude tajno.

#### Članak 25.

Skupština Udruge obavlja sljedeće poslove:

1. usvaja Statut, te izmjene i dopune Statuta,
2. usvaja Uzgojni program, te izmjene i dopune Uzgojnog programa,
3. usvaja Program rada i razvoja Udruge,
4. usvaja Financijski plan i usvaja godišnje Financijsko izvješće,
5. usvaja Poslovnik o provedbi Uzgojnog programa,
6. usvaja Poslovnie o radu tijela Udruge,
7. bira i razrješava Predsjednika Udruge, Zamjenika predsjednika, Tajnika, članove Upravnog odbora, Voditelja uzgojnog programa, članove Nadzornog odbora te članove Suda časti,
8. razmatra i usvaja izvješća o radu Predsjednika Udruge, Upravnog, Nadzornog odbora i Izvješće o provedbi Uzgojnog programa i ocjenjuje njihov rad,
9. odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodijeli preostale imovine Udruge,
10. odlučuje o imenovanju povremenih radnih tijela i povjerenstava,
11. odlučuje o dodjeli priznanja i počasnih zvanja,
12. bira svoje predstavnike u druge slične organizacije,
13. utvrđuje program međunarodne suradnje te bira svoje predstavnike u međunarodna udruženja,
14. odlučuje o visini godišnje članarine,
15. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom.

## 2. PREDSJEDNIK UDRUGE

#### Članak 26.

- (1) Predsjednik Udruge zastupa i predstavlja Udrugu.
- (2) Ujedno je član i predsjednik Upravnog odbora.
- (3) Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri (4) godine, s tim da može biti uzastopno biran neograničeni broj mandata.
- (4) Mandat predsjednika Udruge može prestati i prije vremena na koji je izabran i to ostavkom ili opozivom od strane Skupštine.

#### Članak 27.

- (1) U slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge njegovu funkciju obavlja Zamjenik predsjednika Udruge sa svim pravima i ovlaštenjima Predsjednika Udruge.

- (2) U slučaju prijevremenog prestanka mandata Predsjednika, do izbora novog, dužnost Predsjednika Udruge obavljat će Zamjenik predsjednika sa svim pravima i ovlaštenjima Predsjednika Udruge.

#### Članak 28.

- (1) Predsjednik Udruge rukovodi radom Udruge u skladu sa Zakonom, Statutom i općim aktima Udruge, te odlukama Skupštine i Upravnog odbora.
- (2) Predsjednik Udruge obavlja i sljedeće poslove:
  1. priprema sjednice Skupštine i Upravnog odbora Udruge,
  2. saziva i rukovodi radom Skupštine i Upravnog odbora Udruge,
  3. pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora Udruge,
  4. podnosi redovno godišnje izvješće o radu Udruge Skupštini i Upravnom odboru Udruge, odnosno, izvanredno izvješće ako to Skupština ili Upravni odbor zatraži,
  5. upoznaje javnost s radom Udruge,
  6. dostavlja Zapisnik sa sjednica Skupštine nadležnom Uredu državne uprave koji vodi Registar udruga,
  7. obavlja i druge poslove od važnosti za Udrugu, a sukladno Statutu Udruge.
- (3) Predsjednik Udruge odgovara za zakonitost rada Udruge.

### **3. ZAMJENIK PREDSJEDNIKA UDRUGE**

#### Članak 29.

- (1) Zamjenik predsjednika Udruge zastupa Udrugu.
- (2) Obavlja funkciju Predsjednika Udruge u slučaju njegove spriječenosti ili po nalogu istog sa svim pravima i ovlaštenjima Predsjednika Udruge.
- (3) Ujedno je i član Upravnog odbora.
- (4) Zamjenika Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri (4) godine, s tim da može biti ponovo biran neograničeni broj mandata.
- (5) Mandat Zamjenika predsjednika Udruge može prestati i prije vremena na koji je izabran i to:
  1. ostavkom,
  2. opozivom od strane Skupštine.

#### Članak 30.

- (1) U slučaju spriječenosti Zamjenika predsjednika Udruge njegovu funkciju obavlja Tajnik Udruge sa svim pravima i ovlaštenjima.
- (2) U slučaju prijevremenog prestanka mandata Zamjenika predsjednika Udruge, do izbora novog, dužnost Zamjenika predsjednika Udruge obavljat će Tajnik Udruge sa svim pravima i ovlaštenjima.

#### **4. POSLOVNI TAJNIK**

##### Članak 31.

- (1) Poslovni tajnik je stručna osoba zaposlena u Udruzi.
- (2) Stručna sprema Poslovnog tajnika je definirana temeljem važeće zakonske regulative iz područja zootehnike.
- (3) Poslovni tajnik je za svoj rad odgovoran Skupštini, Upravnom odboru i Nadzornom odboru Udruge.
- (4) Poslovni tajnik može prema potrebi biti osoba ovlaštena za zastupanje Udruge.
- (5) U slučaju povećanog obujma posla, Poslovni tajnik može imati više pomoćnika na koje se odnose odredbe točaka (1), (2) i (3) ovog članka.
- (6) Poslovni tajnik i pomoćnici se primaju u Udrugu na neodređeno vrijeme

##### Članak 32.

Poslovni tajnik obavlja slijedeće poslove:

1. vodi matično knjigovodstvo i obavlja specifične tehničke aktivnosti povezane s upravljanjem Uzgojnim programom
2. organizira i vodi materijalnu i financijsku dokumentaciju Udruge u skladu s važećim propisima,
3. brine o osnovnim sredstvima i imovini Udruge,
4. provodi odluke, programe i planove Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
5. brine o čuvanju pravnih akata Skupštine, odnosno Udruge,
6. brine o urednom odlaganju pismohrane Udruge,
7. obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština, Upravni i Nadzorni odbor, te Predsjednik Udruge.

#### **6. UPRAVNI ODBOR**

##### Članak 33.

- (1) Upravni odbor je upravno tijelo Skupštine Udruge.
- (2) Upravni odbor imenuje Skupština na način da broj članova nije ograničen pod uvjetom da je neparan. Predsjednik Udruge, Zamjenik predsjednika i Tajnik po funkciji su članovi Upravnog odbora.
- (3) Predsjednik Udruge istodobno je i predsjednik Upravnog odbora.
- (4) Članovi Upravnog odbora biraju se na četiri godine s tim da se mogu birati ponovno neograničeno puta.

##### Članak 34.

U radu Upravnog odbora mogu sudjelovati i druge osobe neophodne za rad Upravnog odbora bez prava glasovanja.

### Članak 35.

- (1) Član Upravnog odbora koji ne izvršava Statutom utvrđene obaveze, odnosno koji ih obavlja nezadovoljavajuće ili svojim radom šteti ugledu Udruge može biti opozvan.
- (2) Odluku o opozivu donosi Skupština na prijedlog najmanje 1/3 članova, Nadzornog odbora ili drugih članova Upravnog odbora.
- (3) Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu Skupština bira novog člana Upravnog odbora čiji mandat teče do isteka mandata prethodnog člana.
- (4) Ukoliko je opozvan cijeli Upravni odbor novoizabranom Upravnom odboru mandat traje do naredne izborne Skupštine.

### Članak 36.

- (1) Predsjednik Udruge saziva i rukovodi sjednicama Upravnog odbora.
- (2) Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.
- (3) Izvanrednu sjednicu Upravnog odbora može sazvati Predsjednik i/ili najmanje 1/3 članova Upravnog odbora.
- (4) Upravni odbor može punovažno odlučivati ako je sjednici prisutna najmanje natpolovična većina članova, a odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova.
- (5) Za svoj rad Upravni odbor odgovoran je Skupštini Udruge, te istoj podnosi izvješće o svome radu kada god to bude traženo.
- (6) Rad Upravnog odbora je javan.
- (7) Sjednice Upravnog odbora se pripremaju i provode temeljem Poslovnika o radu Upravnog odbora.

### Članak 37.

Upravni odbor:

1. upravlja Udrugom u skladu sa Zakonom, Statutom i općim aktima Udruge,
2. izvršava odluke Skupštine,
3. predlaže Skupštini Statut i izmjene i dopune Statuta,
4. koordinira rad Udruge,
5. priprema godišnji program rada i financijski plan, te izvještaj o radu i financijskom poslovanju Udruge,
6. brine o imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava te o načinu ulaganja dobiti u unapređivanje djelatnosti Udruge,
7. donosi opće akte Udruge,
8. ustrojava svoja pomoćna radna tijela, utvrđuje njihov djelokrug rada i vrijeme djelovanja,
9. daje odobrenja za službena putovanja i putovanja u inozemstvo,
10. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom.

### Članak 38.

Član Upravnog odbora ne može istovremeno biti član Nadzornog odbora ili Suda časti.

## **7. VODITELJ UZGOJNOG PROGRAMA**

### **Članak 39.**

- (1) Voditelj uzgojnog programa (u daljnjem tekstu: Voditelj) je stručna osoba iz čl. 9 točka 5.
- (2) U koliko Udruga samostalno obavlja specifične tehničke aktivnosti povezane s upravljanjem Uzgojnim programom, Voditelj može svoju dužnost obavljati profesionalno.
- (3) Voditelja imenuje Skupština na neograničeni vremenski period.
- (4) U slučaju spriječenosti Voditelja njegovu funkciju obavlja Zamjenik Voditelja uzgojnog programa sa svim ovlaštenjima, pravima i obvezama Voditelja.

### **Članak 40.**

- (1) Voditelj koji ne izvršava Statutom utvrđene obaveze, odnosno koji ih obavlja nezadovoljavajuće ili svojim radom šteti ugledu Udruge može biti opozvan.
- (2) Odluku o opozivu donosi Skupština na prijedlog najmanje 1/3 članova, Nadzornog odbora ili Upravnog odbora.
- (3) Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu Skupština bira novog Voditelja.

### **Članak 41.**

Voditelj je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru te istima podnose izvješća o svome radu.

### **Članak 42.**

Voditelj obavlja slijedeće poslove:

1. predlaže i izrađuje novi ili izmjene i dopune Uzgojnog programa,
2. izrađuje prateće dokumente (naputke, stručna uputstva) vezana za realizaciju pojedinih dijelova Uzgojnog programa,
3. uvodi najnovija dostignuća iz područja zootehnike,
4. ostvaruje pojedine dijelova Uzgojnog programa, osiguravajući pri tome optimalne uvjete,
5. analizira rezultate rada u provedbi Uzgojnog programa,
6. raspravlja o pojedinim dijelovima tehnološkog procesa proizvodnje koji utječu na postignute rezultate Uzgojnog programa (hranidba, njega, smještaj, reprodukcija, biosigurnosne mjere i dr.) s namjerom da se njihovim poboljšanjem doprinese uspješnijem provođenju Uzgojnog programa.

## **8. NADZORNI ODBOR**

### **Članak 43.**

- (1) Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština Udruge između svojih članova.
- (2) Članovi Nadzornog odbora biraju se na četiri (4) godine.

#### Članak 44.

- (1) Sjednice Nadzornog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom godišnje, a predsjednik im predsjednik – član Nadzornog odbora kojeg sami izaberu na sjednici.
- (2) Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova.
- (3) Nadzorni odbor provjerava:
  1. poštivanje Zakona, Statuta i općih akata Udruge, te odluka Skupštine,
  2. prati i nadzire rad Upravnog odbora Udruge,
  3. prati i nadzire raspolaganje imovinom Udruge.
- (4) Nadzorni odbor dužan je postupiti po svakoj predstavi, primjedbi i sl. članova Udruge.
- (5) Nadzorni odbor za svoj rad odgovoran je Skupštini Udruge, te joj podnosi izvješće – materijalno i financijsko na razmatranje i odlučivanje.
- (6) Sjednice Nadzornog odbora se pripremaju i provode temeljem Poslovnika o radu Nadzornog odbora.

#### Članak 45.

- (1) Član Nadzornog odbora koji ne izvršava Statutom utvrđene obaveze može biti opozvan na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge. Na način opoziva i izbora novog člana adekvatno se primjenjuje čl. 24. točka 6. ovog Statuta.
- (2) Član Nadzornog odbora ne može istovremeno biti članom Upravnog odbora odnosno Suda časti.

### 9. SUD ČASTI

#### Članak 46.

- (1) Sastoji se od tri (3) člana koje bira Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine.
- (2) Članovi Suda časti ne mogu biti istodobno članovi Upravnog odbora, odnosno Nadzornog odbora.
- (3) Predsjednika Suda časti biraju članovi između sebe.
- (4) Saziv Suda časti je valjan ako su prisutni svi njegovi članovi.
- (5) Odluke se donose većinom glasova.

#### Članak 47.

- (1) Sud časti sastaje se na temelju pismenih zahtjeva uzgajivača odnosno članova Udruge odnosno tijela Skupštine, a isti se moraju riješiti u roku trideset (30) dana od primitka zahtjeva.
- (2) Sjednice Suda časti pripremaju se i provode temeljem Poslovnika o radu Suda časti.
- (3) Sud časti:
  - utvrđuje sporove/sukobe interesa ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove,

- rješava sporove do kojih može doći između uzgajivača te između uzgajivača i Udruge tijekom provedbe Uzgojnog programa,
  - brani interese udruženja, te stručne i druge interese članova Udruge,
  - utvrđuje prekršaje i predlaže disciplinske mjere.
- (4) Ukoliko spor / sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor / sukob interesa.
  - (5) Po konačnosti Suda časti, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Suda časti.
  - (6) Sud časti u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

#### Članak 48.

- (1) Za disciplinski prekršaj člana smatra se teško kršenje odluka Skupštine, Statuta i drugih akata te svako drugo djelovanje koje je protivno interesima i ugledu Udruge.
- (2) Član kojem se izriče disciplinska mjera ima mogućnost žalbe Skupštini Udruge.
- (3) Odluka Skupštine Udruge je konačna.
- (4) Prekršaji jesu:
  1. kršenje odluka Skupštine, Statuta, Pravilnika o radu i ostalih akata Udruge,
  2. nesavjesno izvršavanje zaprimljenih dužnosti i funkcija u udruženju ili djelovanja protivnog ustroju, cilju i interesima Udruge,
  3. djelovanje u suprotnosti sa strukovnim i moralnim normama koje zastupa Udruga.

#### Članak 49.

Za svoj rad Sud časti je odgovoran Skupštini Udruge.

### **IX. OPOZIVI, OSTAVKE I ISTEK MANDATA**

#### Članak 50.

- (1) Predsjednik Udruge, Zamjenik predsjednika, članovi Upravnog i Nadzornog odbora, Suda časti i Voditelj opozivaju se na jednak način na koji su i izabrani.
- (2) Predsjednik Udruge, Zamjenik predsjednika, članovi Upravnog i Nadzornog odbora, Suda časti i Voditelj imaju pravo Skupštini Udruge podnijeti ostavku na funkciju na koju su izabrani.
- (3) Ostavka se podnosi obavezno u pisanom obliku.
- (4) U slučaju isteka mandata tijelima i funkcijama, sjednicu Skupštine saziva radno predsjedništvo koje se sastoji od tri člana ( predsjednik i dva člana ) koje biraju redovni članovi Udruge koji sačinjavaju Skupštinu između sebe ili 1/3 redovnih članova Skupštine Udruge.
- (5) Sjednice izborne Skupštine sazivaju se i provode temeljem čl. 23. i 24. Poslovnika o radu Skupštine.

## **X. RADNE GRUPE**

### Članak 51.

- (1) Radi obavljanja poslova iz pojedinih područja djelokruga rada Udruge, Skupština, Upravni odbor i Voditelj mogu osnivati stalne ili povremene radne grupe ili druga radna tijela.
- (2) Odlukom o osnivanju radne grupe ili drugog radnog tijela utvrđuje se njihov stav, poslovi, rokovi obavljanja poslova, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

## **XI. STRUČNE SLUŽBE**

### Članak 52.

- (1) Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih, računovodstvenih i drugih poslova Udruge može sa stručnim osobama sklapati ugovore o radu ili ugovore o dijelu, ovisno o vrsti, obujmu i trajanju posla.
- (2) Reguliranje rada stručne službe uređuje se posebnim aktom.
- (3) Udruga osigurava sredstva za rad stručne službe.

## **XII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

### Članak 53.

- (1) Trajanje Udruge nije vremenski ograničeno.
- (2) Udruga prestaje postojati:
  1. odlukom natpolovične većine ukupnog broja članova Skupštine Udruge,
  2. pripajanjem drugoj udruzi, spajanjem s drugom udrugom ili podjelom udruge razdvajanjem,
  3. u slučaju protoka dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
  4. pravomoćnom odlukom suda o ukidanju udruge,
  5. pokretanjem stečajnog postupka,
  6. u drugim slučajevima propisanim Zakonom.
- (3) **U slučaju prestanka rada Udruge, nastupanjem Zakonom predviđenih razloga za prestanak, imovina Udruge pripasti će Fakultetu agrobiotehničkih znanost Osijek.**
- (4) U slučaju nemogućnosti provedbe postupka sa imovinom iz stavka (3) ovog članka, preostalu imovinu stjeće jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

## **XIII. LIKVIDACIJA UDRUGE I LIKVIDATOR**

### Članak 54.

U slučajevima 1., 3., 4. i 6. točke (2) članka 56. ovog Statuta, provodi se postupak likvidacije sukladno čl. 49. Zakona.



#### Članak 55.

- (1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština Udruge koji je kao likvidator upisan u Registar udruga.
- (2) Likvidator ne mora biti član Udruge.
- (3) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

#### Članak 56.

Skraćeni postupak likvidacije provesti će se u slučajevima 1., 3., 4. i 6. točke (2) članka 56. ovog Statuta, ako većina svih članova Upravnog odbora Udruge da izjavu pred javnim bilježnikom:

- da Udruga ne djeluje,
- da su ispunjene sve obveze Udruge,
- da je preostala imovina Udruge raspodijeljena u skladu sa čl. 56. točkama (3) i (4) ovog Statuta.

### **XIV. AUTENTIČNO TUMAČENJE STATUTA**

#### Članak 57.

Autentično tumačenje Statuta Udruge uzgajivača crne slavonske svinje „Fajferica“ daje Skupština Udruge uzgajivača crne slavonske svinje „Fajferica“.

### **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 58.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na redovitoj godišnjoj izvještajnoj Skupštini Udruge uzgajivača crne slavonske svinje „Fajferica“ održanoj 10.05.2019. godine u Drenovcima.

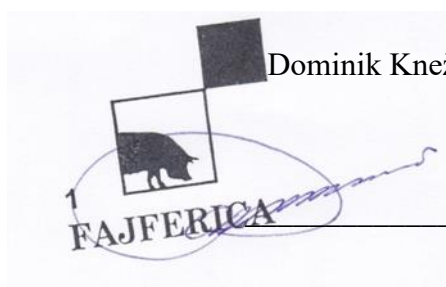
#### Članak 59.

- (1) Primjerak Statuta u tekstu kojeg je usvojila Skupština Udruge uzgajivača crne slavonske svinje „Fajferica“, a isti je potpisan – ovjeren od strane Predsjednika Udruge i potvrđen od strane nadležnog Ureda državne uprave, smatra se izvornikom Statuta.
- (2) Svojim vlastoručnim potpisom Predsjednik Udruge potvrđuje da je Statut donesen na temelju propisanog postupka i da je izglasan u tekstu kojem je objavljen.
- (3) Izvornik Statuta čuva se u sjedištu Udruge.

SKUPŠTINA UDRUGE UZGAJIVAČA CRNE SLAVONSKE SVINJE  
„FAJFERICA“

U Drenovcima, 10.05.2019. godine

*UDRUGA „FAJFERICA“*



Dominik Knežević, predsjednik

**URED DRŽAVNE UPRAVE U OSJEČKO-BARANJSKOJ ŽUPANIJI, SLUŽBA  
ZA OPĆU UPRAVU ISPOSTAVA ĐAKOVO O V J E R A V A DA JE OVAJ  
STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.**

KLASA: UP/I-230-02/19-01/62

URBROJ: 2158-13-03/1-19-3

Đakovo, 19. lipnja 2019.



VIŠA UPRAVNA SAVJETNICA

*B. Živković*  
Branka Živković, dipl. pravica



STATUT O SKLADE ZA FAKONOM O FURDOXIA  
ZA OPCI TRAVI BOSTA BAKYO O U E A Y A NA SE OVA  
URED DRZAVNE UPRAVE U OSIJEKO-BARANJSKOJ ZUPANINI, NIZBA

Ured državne uprave  
Osijek  
26. lipnja 2019.

Ured državne uprave  
Osijek

